



## **Comune di San Cesario di Lecce** **73016 - Provincia di Lecce**

### **AVVISO PUBBLICO**

**FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE CHE SI PROPONGONO COME ENTE/SOGGETTO ATTUATORE IN CO-PROGETTAZIONE CON IL COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI TIPOLOGIA "ACCOGLIENZA DI CARATTERE ORDINARIO" NELL'AMBITO DELLA RETE SAI A VALERE SUL F.N.P.S.A. (ex art 7, comma 1 delle linee guida allegate al dm 18 novembre 2019)**

### **PREMESSA**

In data 25 marzo 2022 il Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'immigrazione e l'asilo - ha pubblicato un Avviso Pubblico per la presentazione di progetti SAI tipologia "accoglienza di carattere ordinario".

L'Avviso Pubblico del MININT finanzia l'attivazione di servizi di accoglienza di carattere ordinario per 1000 posti da destinare ai nuclei familiari, anche monoparentali, sulla base delle previsioni del D.M. del 18 Novembre 2019 e delle Linee Guida ad esso allegate.

I nuovi progetti saranno finanziati con le risorse del FNPSA (Fondo nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo), in attuazione dell'art 3 del Decreto Legge 28 febbraio 2022, n.16, recante "Ulteriori misure urgenti per la crisi in Ucraina".

Il Comune di San Cesario di Lecce, con Delibera del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta Comunale, n. 70 del 28 aprile 2022, dichiarata immediatamente eseguibile ha disposto:

- a) di aderire alla rete SAI, al fine di potenziare la capacità di accoglienza dell'Amministrazione Comunale dei profughi in fuga dal conflitto armato che sta interessando l'Ucraina, mediante presentazione di domanda di contributo per la realizzazione di servizi di accoglienza rispondendo all'avviso emanato dal Ministero dell'Interno in data 25 marzo 2022;
- b) di attivare la procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto attuatore in conformità con la normativa di riferimento secondo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016;
- c) di fornire al Responsabile del Settore Affari Generali tutti gli indirizzi operativi per la predisposizione degli atti gestionali propedeutici e funzionali alla suddetta candidatura, dando priorità all'avvio delle procedure di selezione dell'Ente Attuatore per la coprogettazione e la successiva gestione fornendo al riguardo i seguenti indirizzi:
  - ❖ l'individuazione del Soggetto Attuatore dovrà avvenire mediante procedura ad evidenza pubblica, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016; nonché, in ragione della scadenza dell'avviso in parola, applicare, ove necessario e possibile, le deroghe introdotte dalle OCDPC n. 872 del 4 marzo 2022 e n. 881 del 29 marzo 2022;
  - ❖ i criteri di selezione del contraente dovranno garantire la sua affidabilità, qualificazione, esperienza e capacità innovativa nell'ambito di intervento in parola, con particolare riferimento alla gestione di progetti SAI (così come stabilito all'art. 13 delle linee guida ministeriali);

- ❖ la capacità di accoglienza dovrà essere definita in maniera sostenibile rispetto alle possibilità di inclusione territoriale dei beneficiari di progetto;
- ❖ il Soggetto Attuatore dovrà supportare i competenti servizi comunali a partire dalla fase di elaborazione del progetto candidato e fornire la propria assistenza anche nelle fasi di rendicontazione, coerentemente con le indicazioni che saranno fornite dagli stessi uffici comunali;
- ❖ il progetto dovrà coinvolgere il tessuto associativo locale e valorizzare le componenti territoriali dei percorsi di inserimento anche ai fini di un accrescimento del capitale sociale complessivo conseguente all'esperienza condivisa dell'accoglienza.

Con successiva Determina n. \_\_\_ del 29 aprile 2022 veniva approvato lo schema del presente Avviso e i relativi allegati (scheda progettuale e format di domanda).

**TUTTO CIO' PREMESSO** e per le motivazioni anzidette, si rende noto che è indetta una procedura per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse da parte di soggetti del Terzo Settore che si propongano come ente/soggetto attuatore in co-progettazione con il Comune di San Cesario di Lecce (LE) di progetti di accoglienza della tipologia "accoglienza di carattere ordinario" nell'ambito della rete SAI per un numero massimo di 30 posti da destinare a nuclei familiari, anche monoparentali, sulla base delle previsioni del D.M. del 18 Novembre 2019 e delle Linee Guida ad esso allegate.

#### **ART. 1 – Amministrazione Procedente**

Comune di San Cesario di Lecce – Settore Affari Generali – Piazza Garibaldi n. 12 – 73016 – San Cesario di Lecce (LE) – tel. 0832/205363 – PEC: [protocollo.comune.sancesariodilecce@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.sancesariodilecce@pec.rupar.puglia.it).

Responsabile unico del procedimento: Avv. Luca Leone – Funzionario Amministrativo.

#### **ART. 2 – Quadro Normativo di Riferimento**

- l'Avviso pubblicato dal Ministero dell'Interno in data 25 marzo 2022;
- il D.M. del 18 novembre 2019 e le Linee Guida ad esso allegate;
- le OCDPC n. 872 del 4 marzo 2022 e n. 881 del 29 marzo 2022 e deroghe in esso previste alle Linee guida allegate al D.M. 18 novembre 2019 così come di seguito specificate:
  1. deroga all'art 7, comma 2 LG (deroga al termine dei 90 giorni successivi alla data di pubblicazione della comunicazione per la presentazione della domanda di finanziamento);
  2. deroga all'art 11, comma 2 LG (deroga sul tetto massimo dei posti attivabili sul territorio dei Comuni);
  3. deroga all'art 19, comma 1, lett. k) LG (deroga ai costi di locazione in linea con i prezzi medi del mercato immobiliare locale determinati in base ai parametri fissati dall'Agenzia dell'Entrate (banca dati quotazione immobiliare);
- il D.L. n.16 del 28 febbraio 2022;
- il D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.lgs 117/2017;
- la Legge n. 241/1990 e ss.m.i.;
- la Legge n. 328/2000.

#### **ART. 3 – Oggetto e finalità della manifestazione d'interesse**

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di un soggetto attuatore del privato sociale in possesso dei necessari requisiti e capacità per divenire partner del comune per la co-progettazione e gestione di interventi necessari alla realizzazione di un progetto per l'accoglienza di carattere ordinario da destinare a nuclei familiari, anche monoparentali.

Al riguardo l'Amministrazione intende avvalersi di un ente/soggetto attuatore che dovrà

operare all'interno di strutture di accoglienza che verranno individuate successivamente all'espletamento della presente procedura e che rispecchino i requisiti previsti dall'art. 19 delle Linee Guida, a eccezione di quanto previsto nella lettera K del medesimo articolo oggetto di deroga, così come disposto dall'avviso pubblico.

Il progetto si pone l'obiettivo di ospitare nuclei familiari, anche monoparentali, **per un numero massimo di 30 posti**, fatta salva la successiva possibilità di destinare i posti finanziati anche all'accoglienza di singoli/e nel caso di mutate esigenze di accoglienza.

Dovranno essere attivati servizi di accoglienza sulla base delle previsioni del D.M. 18 novembre 2019 e delle Linee Guida ad esso allegate. In particolare, in base all'art. 4 e 34 delle Linee Guida, a titolo esemplificativo, i progetti dovranno prevedere:

- ✓ accoglienza materiale;
- ✓ mediazione linguistico-culturale;
- ✓ orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- ✓ insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico;
- ✓ orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- ✓ formazione e riqualificazione professionale;
- ✓ orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- ✓ orientamento e accompagnamento legale;
- ✓ orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- ✓ tutela psico-socio-sanitaria.

Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti interessati che presenteranno le loro manifestazioni di interesse.

In particolare il soggetto del terzo settore selezionato:

- a) collaborerà (in qualità di ente attuatore) all'attività di co-progettazione per la presentazione e candidatura di un progetto di cui all'Avviso pubblicato il 25 marzo 2022 e, secondo quanto previsto nel D.M. 18 novembre 2019 e allegate Linee guida, nel rispetto della tempistica prevista dal suddetto Avviso;
- b) attuerà il progetto in caso di finanziamento, provvedendo all'organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi, degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno;
- c) offrirà supporto e assistenza nella predisposizione della rendicontazione dei costi e nel monitoraggio delle attività, sia in forma elettronica che cartacea, conformemente a quanto previsto nel Manuale unico per la rendicontazione SIPROIMI (disponibile sul sito web [www.siproimi.it](http://www.siproimi.it));
- d) individuerà le strutture di accoglienza aventi i requisiti di cui all'art. 19 delle Linee Guida, ad eccezione di quanto previsto nella lettera k) del medesimo articolo oggetto di deroga così come disposto dall'avviso pubblico.

#### **ART. 4 – Modalità di copertura spese e durata del progetto**

Il progetto presentato sarà attivato solo in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno. L'importo progettuale sarà suscettibile di eventuale successiva ridefinizione in misura proporzionale sulla base della somma effettiva finanziata dal Ministero, in caso di importo assegnato diverso da quello preventivato nel Piano Finanziario. Il finanziamento ministeriale verrà erogato al soggetto attuatore nei tempi e modi stabiliti dal Ministero dell'Interno e comunque solo dopo l'avvenuto accredito dei fondi assegnati all'Ente locale, a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno per la gestione di progetti della rete SAI.

Il costo annuo stimato del progetto coperto da fondo ministeriale è pari a **Euro 450.592,50** calcolato, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, delle Linee Guida allegate al D.M. 18 novembre 2019, prevedendo un **costo massimo pro die pro capite di € 41,15** per l'accoglienza di n. 30 beneficiari.

Il Soggetto Attuatore selezionato opererà nella fase della co-progettazione e nelle fasi successive relative alla gestione del servizio. I progetti ammessi a finanziamento avranno

una durata triennale secondo quanto stabilito dall'art. 5 delle Linee guida allegate al D.M. del 18 novembre 2019, fatta salva la possibilità di ulteriore finanziamento eventualmente disposto dal Ministero dell'Interno con possibilità di revisioni progettuali a livello gestionale e/o organizzativo e i budget e con possibilità di ampliamenti.

Alla scadenza del periodo suddetto, il rapporto convenzionale con il soggetto attuatore si risolverà automaticamente, senza alcun obbligo di disdetta o recesso. Resta salva la facoltà dell'Ente di procedere alla revoca dell'affidamento in caso di inadempimento, ovvero in caso di adempimento tardivo o inesatto, da parte del soggetto attuatore, oltre alla possibilità di risolvere la Convenzione.

L'ente comunale non sarà responsabile nei confronti dell'ente attuatore di eventuali ritardi nei trasferimenti finanziari attribuibili all'Autorità Responsabile del finanziamento.

#### **ART. 5 – Finalità della Co-progettazione**

La procedura attivata con il presente bando risponde all'intento di stimolare la crescita qualitativa e la capacità di offerta dei servizi delle organizzazioni del privato sociale in modo che esse possano concorrere, sempre più efficacemente, alla realizzazione degli interventi di promozione e tutela sociale del territorio entro le regole pubbliche, agendo con logiche concertative, di co-progettazione di collaborazione con l'Ente Locale.

La co-progettazione si configura in tal modo come uno strumento potenzialmente capace di innovare anche le forme di rapporto più consolidate, in quanto il soggetto del terzo settore che si trova ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene ad operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo investendo risorse proprie e proponendo proprie soluzioni progettuali.

Con l'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione avrà termine la fase della co-progettazione e saranno stabiliti con apposito provvedimento i termini e le modalità per l'avvio della gestione dei servizi, sempre che la domanda di accesso ai finanziamenti ministeriali sia accolta e senza che il *partner* possa vantare diritti o pretese per l'attività di progettazione svolta.

#### **ART. 6 – Convenzione**

I rapporti tra il Comune e il Soggetto attuatore selezionato all'esito della presente procedura saranno regolati da apposita Convenzione dopo l'approvazione da parte del Ministero dell'Interno del progetto presentato e la concessione del relativo finanziamento.

La convenzione recepirà gli elementi contenuti nel presente Avviso, nella proposta progettuale presentata dal Soggetto attuatore e nel progetto operativo conclusivo e servirà a disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione del servizio finanziato e i necessari rapporti di carattere organizzativo.

Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di coprogettazione qualora il progetto non venga in tutto o in parte, per qualsiasi ragione, attuato.

In sede di redazione della Convenzione si provvederà altresì ad adempiere agli eventuali obblighi di redazione del DUVRI (art 26 del D.Lgs. 81/08) e ogni altro obbligo connesso in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e nei luoghi di lavoro.

#### **ART. 7 – Soggetti ammessi a partecipare alla selezione**

Possono presentare istanza di manifestazione d'interesse e partecipazione i soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017; si intendono soggetti del terzo settore gli organismi con varia configurazione giuridica attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, quali le cooperative, le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli altri soggetti privati non a scopo di lucro, le Fondazioni, gli Enti di patronato ed altri soggetti privati non a scopo di lucro aventi nell'oggetto sociale la prestazione di attività assistenziale.

Nel caso in cui gli enti/soggetti attuatori si costituiscano in ATI/ATS/RTI, ovvero si presentino in forma di ATI, consorzio, ecc. (anche nel caso di consorzi di cooperative sociali), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati

partecipanti in qualità di esecutori del servizio.

L'associazione o il raggruppamento degli enti attuatori possono essere formalizzati anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento.

### **ART. 8 – Requisiti di partecipazione**

I soggetti indicati al presente articolo dovranno dichiarare, in sede di domanda di partecipazione, il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione dalla presente procedura:

#### **Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 *ter*, del Decreto Legislativo n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Detto requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o consorzio stesso.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 con le modalità ivi indicate utilizzando, preferibilmente, l'apposito modello di domanda allegato al presente avviso per formarne parte integrante e sostanziale.

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione (per i soggetti tenuti per legge) al R.I. della CCIAA per la categoria di attività oggetto della manifestazione di interesse;
- iscrizione (per i soggetti tenuti per legge) al competente Albo e/o Registro richiesto in relazione alla propria natura giuridica;
- sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto e da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente.

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti detto requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o consorzio stesso per l'attività di sua competenza.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:** i partecipanti, in conformità a quanto previsto dall'art. 10 – comma 2 – delle linee guida approvate dal D.M. 18 novembre 2019, devono dimostrare la propria capacità tecnico-professionale consistente in:

- comprovabile esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza degli stranieri.

Il possesso di detto requisito deve essere oggetto di una dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 indicante la specifica tipologia dei servizi svolti, l'importo, la durata e i destinatari pubblici e/o privati.

La comprova del requisito, è fornita, in caso di affidamento del servizio, mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Nel caso in cui l'Ente attuatore sia una ATI/RTI/ATS (associazione temporanea di impresa/raggruppamento temporaneo di impresa, associazione temporanea di scopo) il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati.

L'associazione o il raggruppamento degli enti attuatori possono essere formalizzati anche successivamente all'ammissione dell'Ente Locale al finanziamento, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni.

Non è ammesso avvalimento.

#### **ART. 9 – Equipe multidisciplinare**

Per la partecipazione alla presente procedura viene richiesto di:

- a) garantire la disponibilità di un'equipe multidisciplinare con competenze adeguate ai servizi previsti nel progetto di accoglienza. L'equipe lavora in sinergia con le figure professionali e le competenze presenti negli altri servizi pubblici locali, anche attraverso la stipula da parte dell'ente locale di protocolli, convenzioni, accordi di programma;
- b) garantire la presenza di personale specializzato e con esperienza pluriennale, adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico dei nuclei in accoglienza;
- c) garantire adeguate modalità organizzative nel lavoro e l'idonea gestione dell'equipe attraverso attività di programmazione e coordinamento.

#### **ART. 10 – Data e modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse**

Per partecipare alla selezione, l'Ente deve far pervenire la proposta progettuale in apposito plico indirizzato a: **Comune di San Cesario di Lecce – Ufficio Protocollo – Piazza Garibaldi, 12 – 73016 San Cesario di Lecce (LE) entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 05/05/2022 secondo una delle seguenti modalità:**

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Cesario di Lecce sito in Piazza Garibaldi, 12 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il lunedì e il giovedì dalle 16,00 alle 18,00;
- a mezzo raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale ma l'ora e il giorno di arrivo) al seguente indirizzo Comune di San Cesario di Lecce, Piazza Garibaldi n. 12, 70016 – San Cesario di Lecce (LE).

#### **Il Plico deve contenere:**

L'istanza di partecipazione (**Allegato 1**) corredata, a pena di esclusione, dalla documentazione indispensabile ai fini della valutazione di seguito indicata:

- a) **La proposta progettuale, secondo il format allegato al presente Avviso (Allegato A)**, sottoscritta dal legale rappresentante contenente la sintetica illustrazione del contributo che il soggetto interessato prevede di poter apportare al progetto, sia in termini di idee sia in termini di valorizzazioni e/o risorse umane, professionali e strumentali rese disponibili, comprensivo di un Piano Economico Finanziario;
- b) **Elenco descrittivo delle esperienze** e attività svolte dall'organizzazione nel campo della presa in carico di titolari di protezione internazionale e nei campi attinenti e/o d'interesse per la co-progettazione (**Curriculum esperienziale – Allegato B**);
- c) **Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo;**
- d) **Curriculum del referente designato a partecipare alla co-progettazione in nome e per conto del soggetto interessato;**
- e) **Eventuale dichiarazione di raggruppamento temporaneo ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse oggetto dell'Avviso (da produrre sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 secondo l'Allegato C);**
- f) **Copia fotostatica di un documento di identità del rappresentante legale del soggetto interessato in corso di validità.**

Il Plico dovrà pervenire debitamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere apposta oltre all'indirizzo del destinatario e ai dati identificativi del mittente, la dicitura **NON APRIRE** – contiene **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE CHE SI PROPONGANO COME ENTI ATTUATORI IN CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI TIPOLOGIA "ACCOGLIENZA DI CARATTERE ORDINARIO" NELL'AMBITO DELLA RETE SAI A VALERE SUL F.N.P.S.A. (ex art. 7, comma 1, delle linee guida allegate al D.M. 18 novembre 2019).**

#### **ART.11 – Valutazione della proposta progettuale**

La proposta di progetto sarà valutata da apposita commissione nominata dall'Amministrazione comunale, mediante attribuzione di un punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione.

Viene fissato un punteggio minimo che se non raggiunto costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

#### **PROPOSTA PROGETTUALE MASSIMO 100 PUNTI**

**Punteggio minimo da acquisire punti 55**

**I 100 punti saranno così distribuiti:**

#### **CRITERIO A – PROPOSTA PROGETTUALE – MAX 40 PUNTI**

- 1) **SUBCRITERIO A.1:** completezza della proposta progettuale e coerenza della medesima con gli obiettivi, servizi e le attività di cui alle Linee Guida (D.M. 18/11/2019 e suoi allegati) – **MAX 20 PUNTI;**
- 2) **SUBCRITERIO A.2:** livello di innovatività degli interventi e dei servizi proposti in relazione a strumenti, modalità e tipologie di intervento e in coerenza con gli obiettivi generali e specifici fissati nel Decreto ministeriale (DM 18/11/2019) – **MAX 10 PUNTI;**
- 3) **SUBCRITERIO A.3:** valutazione della proposta progettuale in termini di risorse aggiuntive apportate dal soggetto proponente e loro coerenza con gli obiettivi generali e specifici fissati nel Decreto ministeriale – **MAX 5 PUNTI;**
- 4) **SUBCRITERIO A.4:** Significatività degli indicatori per il conseguimento degli obiettivi di progetto – **MAX 5 PUNTI.**

#### **CRITERIO B - COSTRUZIONE DI RETI SOCIALI CON FUNZIONE DI AIUTO ED ESPERIENZA MATURATA NEL TERRITORIO – MAX 20 PUNTI**

- 1) **SUBCRITERIO B.1:** Esperienza del soggetto attuatore maturata sul territorio (Regione – Provincia - Comune di San Cesario di Lecce) – **MAX 10 PUNTI;**
- 2) **SUBCRITERIO B.2:** Presenza di protocolli, accordi di collaborazione, convenzioni, partenariati o lettere di intenti con i diversi soggetti, istituzionali e/o del terzo settore, nei quali sono evidenziati le attività, il ruolo, le modalità e i tempi di coinvolgimento per sviluppare percorsi di solidarietà, sussidiarietà e cittadinanza attiva – **MAX 10 PUNTI.**

#### **CRITERIO C – VALUTAZIONE CAPACITA' TECNICA E ORGANIZZATIVA – MAX 30 PUNTI**

- 1) **SUBCRITERIO C.1:** personale impiegato: presenza di personale specializzato con esperienza pluriennale e/o con professionalità e competenze specifiche nell'accoglienza e nelle attività previste dall'avviso – **MAX 10 PUNTI;**
- 2) **SUBCRITERIO C.2:** descrizione delle modalità organizzative, di coordinamento e di gestione dell'équipe multidisciplinare comprensiva delle modalità di aggiornamento, formazione, coordinamento e supervisione degli operatori, oltre che le modalità attuate dall'équipe per far fronte a situazioni emergenziali – **MAX 20 PUNTI.**

#### **CRITERIO D - VALUTAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO – MAX 10**

## **PUNTI**

### **1) SUBCRITERIO D.1: Coerenza e congruità delle risorse e dei costi indicati rispetto al progetto proposto. (Saranno ammesse solamente risorse funzionali al perseguimento degli obiettivi del progetto) – MAX 10 PUNTI**

La commissione nei limiti massimi dei punteggi attribuiti procederà all'assegnazione del punteggio, in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche contenuto prestazionale e materiale della proposta formulata.

Per ciascun indicatore la commissione avrà a disposizione i seguenti parametri di giudizio a cui corrisponde l'assegnazione di una percentuale di attribuzione di punteggio:

#### **Valutazione/giudizio Punteggio**

**Ottimo 100% del punteggio**

**Buono 80% del punteggio**

**Sufficiente 60% del punteggio**

**Mediocre 40% del punteggio**

**Scarso 20% del punteggio**

**Non valutabile 0% del punteggio**

#### **ART. 12 – Avvertenze**

Dal presente avviso non deriva nessun accordo di tipo economico. La presentazione della candidatura e l'adesione al tavolo di co-progettazione non impegna l'Ente nei confronti dei partecipanti. Il Comune di San Cesario di Lecce si riserva la facoltà di individuare il soggetto collaboratore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere alla apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua approvazione e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste, o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione.

#### **ART. 13 – Verifiche e controlli**

Il Comune effettuerà le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 nei confronti del soggetto aggiudicatario. L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. Il Comune provvede, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti alla capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo.

#### **ART 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente avviso e dagli atti di gara tutti si fa espresso riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento della procedura, con particolare riferimento al D.M. 18 novembre 2019 e relativi allegati, o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, se e in quanto applicabili.

#### **ART 15 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche si comunica che il Responsabile del procedimento è l'Avv. Luca Leone.

#### **ART. 16 – Trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati dei soggetti proponenti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento U.E. 2016/679. Gli stessi saranno



trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura. Il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. Titolare del trattamento è il Comune di San Cesario di Lecce.

**ART. 17 – Pubblicità e documenti della selezione**

Il presente avviso con i relativi modelli di partecipazione sarà pubblicato e reso accessibile, in versione integrale, all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di San Cesario di Lecce, all'indirizzo: [www.comune.sancesariodilecce.le.it](http://www.comune.sancesariodilecce.le.it) – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

San Cesario di Lecce, 29 aprile 2022

Il Responsabile  
Avv. Luca Leone