



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – CATEGORIA GIURIDICA C – CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

In esecuzione della Determinazione n. 1030 del 15 ottobre 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 22 aprile 2021 ad oggetto “Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023 – Revisione struttura organizzativa dell’Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno annuale”

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali del 22 maggio 2018;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi dell’Ente;

EVIDENZIATO CHE il presente bando è emesso dando atto dell’esito negativo del procedimento di preventiva mobilità di cui all’art. 34 *bis* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

RENDE NOTO

Che è indetto presso il Comune di San Cesario di Lecce un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico categoria giuridica C con contratto a tempo pieno ed indeterminato.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro così come previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, 198 e dall’art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44 (Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici – pubblicato in G.U. Serie Generale n. 79 del 01/04/2021), convertito in Legge n. 76 del 28 maggio 2021 e, ove compatibile e non in contrasto con il predetto Decreto Legge, nei D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. e 693/1996 e ss.mm.ii., dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi dell’Ente e dal presente bando.

La selezione prevede lo svolgimento di una prova scritta e di una prova orale volte all’accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l’imparzialità, l’economicità e la celerità, oltre all’efficacia e all’efficienza dell’azione amministrativa.

Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria C dal CCNL del comparto "Funzioni locali" vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Detto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente ed è soggetto alle modifiche che verranno previste dai CCNL.

Il rapporto di lavoro del candidato vincitore verrà costituito e regolato con apposito contratto individuale ai sensi dell'art. 19 CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti di accesso richiesti ed è subordinato all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione.

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 (sei) mesi, non prorogabile né rinnovabile.

ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

- *età non inferiore ad anni 18;*
- *cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni indicate nel DPCM n. 174/1994.*
- *godimento dei diritti civili e politici; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza ed un'adeguata conoscenza della lingua italiana.*
- *Possesso obbligatorio della patente di guida di Cat. B.*
- *non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;*
- *non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;*
- *idoneità fisica all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore dell'avviso pubblico);*
- *per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva di essere in regola nei confronti di tale obbligo (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);*
- *titolo di studio: per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso del seguente titolo di studio, da dichiarare nella domanda di ammissione a pena d'esclusione:*
 - *Diploma di geometra (previgente ordinamento) o diploma di istituto tecnico settore tecnologico indirizzo costruzioni ambiente e territorio (nuovo ordinamento) o equipollente;*
 - *può essere ammesso alla selezione il candidato non in possesso dei suddetti diplomi, purché sia in possesso di:*



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

- a. laurea in architettura, ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile-architettura, ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, urbanistica (diploma di laurea vecchio ordinamento);*
- b. laurea triennale DM 509/1999 classe 4 (scienze dell'architettura e ingegneria civile), classe 7 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (ingegneria civile e ambientale);*
- c. laurea triennale DM 270/2004 classi L-17 (scienze dell'architettura), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia), L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e L-7 (ingegneria civile e ambientale);*
- d. laurea specialistica DM 509/1999 classi 3/S (architettura del paesaggio), 4/S (architettura e ingegneria civile), 28/S (ingegneria civile), 38/S (ingegneria per l'ambiente e il territorio) e 54/S (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);*
- e. laurea magistrale DM 270/2004 classi LM-3 (architettura del paesaggio), LM-4 (architettura e ingegneria civile-architettura), LM-23 (ingegneria civile), LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi), LM-26 (ingegneria della sicurezza), LM-35 (ingegneria per l'ambiente e il territorio) e LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).*

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione (si precisa che, anche se in possesso di laurea, dovrà comunque essere obbligatoriamente indicato anche il diploma di scuola secondaria conseguito, con votazione e istituto ove lo stesso è stato conseguito. In difetto di tale indicazione e senza successiva eventuale integrazione del dato, la Commissione non potrà attribuire punteggio per il diploma);

- *ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 165/2001, è altresì richiesta una adeguata conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, conoscenze delle quali è previsto l'accertamento in sede di esame orale;*
- *accettazione delle norme contenute nel presente bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione.*

Tutti i requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza della presentazione delle domande, anche all'atto di assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego presso questa Amministrazione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati da altro impiego pubblico, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo e coloro che siano stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici ovvero coloro che siano stati licenziati ai sensi delle normative vigenti in materia disciplinare.

L'Amministrazione comunale, con provvedimento motivato, non ammette al concorso, ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorché risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR 3/57 e successive modifiche e integrazioni e dall'art. 15 della L. 55/90.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti sopra descritti comporta la non ammissione alla selezione.

ART. 3 – APPLICAZIONE DEL DIRITTO DI RISERVA, ALLA PRECEDENZA E ALLA PREFERENZA

Per quanto riguarda il diritto di riserva, di precedenza e quello di preferenza, valgono le vigenti norme di legge.



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

Si precisa che il possesso di eventuali titoli per la riserva, precedenza o preferenza, vanno indicati nella domanda, pena la non ammissione al beneficio.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DOMANDA - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, su modulo allegato al presente bando e scaricabile sul sito internet www.comune.sancesariodilecce.le.it e relativa documentazione allegata, dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del trentesimo giorno decorrente da quello successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a Serie speciale «Concorsi ed esami», con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di San Cesario di Lecce;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di San Cesario di Lecce – Piazza Garibaldi, 12 – 73016 San Cesario di Lecce (LE);
- tramite posta elettronica certificata e con firma digitale alla pec: protocollo.comune.sancesariodilecce@pec.rupar.puglia.it. Sono accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata (circolare n. 12/2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – U.P.P.A.). **Si precisa che la posta elettronica spedita da una casella non certificata non è idonea ad essere acquisita al protocollo; pertanto NON potrà essere presa in considerazione.**

Le domande inoltrate tramite l'Ufficio postale si considerano prodotte in tempo utile se pervenute al protocollo dell'Ente a mezzo raccomandata a.r. entro il termine stabilito. Le domande dovranno, pena l'esclusione, pervenire all'Ente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale sezione Concorsi.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Qualsiasi siano le modalità prescelte per la trasmissione, deve essere evidenziato chiaramente – sulla busta in caso di trasmissione in formato cartaceo o nell'oggetto in caso di trasmissione elettronica – la dicitura: “Domanda Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico categoria giuridica C con contratto a tempo pieno ed indeterminato”.

Nella domanda, indirizzata al Comune di San Cesario di Lecce e **redatta secondo il formato allegato al presente bando**, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza;
- e) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07/02/1994 n. 174 e ss.mm.ii.;
- f) godimento dei diritti politici e civili;
- g) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- i) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 e ss.mm.ii.;
- k) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- l) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, ovvero di essere stato riconosciuto invalido precisando tipologia e percentuale di riduzione della capacità lavorativa;
- m) il titolo di studio posseduto;
- n) se cittadino straniero, buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- o) la capacità di utilizzo di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza della lingua inglese;
- p) gli eventuali titoli che danno diritto di riserva o di preferenza a parità di punteggio;
- q) i candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 05/02/1992, n. 104 e ss.mm.ii., devono specificare nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario di cui abbisognano per l'espletamento delle prove e l'eventuale necessità, in deroga, di tempi aggiuntivi;
- r) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dai vigenti C.C.N.L.;
- s) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'articolo 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- t) il domicilio, completo di ogni tipologia di recapito anche mobile e di posta elettronica ordinaria e/o certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, dando atto che, in carenza della suddetta indicazione, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto d).

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e quindi apporre in calce alla domanda la propria firma autografa.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione non è sanabile e comporta l'esclusione della selezione. La firma apposta in calce della domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- a) fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità;
- b) *curriculum vitae* che illustri il percorso formativo e professionale del candidato;
- c) attestazione del versamento della somma di € 10,00 a favore del Comune di San Cesario di Lecce – Servizio di Tesoreria – contenente la causale: "Tassa selezione pubblica per copertura di un posto di istruttore tecnico CATEGORIA C presso Comune di San Cesario di Lecce.

Il versamento potrà avvenire con:

Bonifico bancario	con accredito su c/c intestato a "COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE" – presso la Banca Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di San Cesario di Lecce, Codice IBAN: n. IT22B0103079950000001286047.
Versamento su c/c postale	con accredito su c/c postale n. 14158737 intestato a "COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE", Codice IBAN: n. IT03N076011600000014158737.

d) elenco dei documenti allegati alla domanda; nel caso in cui la domanda di partecipazione venisse recapitata direttamente all'Ufficio Protocollo, si consiglia di presentare anche una copia di detto elenco, che potrà essere immediatamente restituita con il timbro riportante la data di avvenuta consegna.

L'esclusione dal concorso ha luogo per le seguenti motivazioni:

Piazza Garibaldi, 12
73016 S. CESARIO DI LECCE
Tel. 0832/205366

email: personale@comune.sancesariodilecce.le.it

C.F. 80009690753



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

- omessa indicazione di cognome, nome, residenza o domicilio;
- omessa indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- domanda di ammissione pervenuta fuori temine;
- aspirante che non risulta in possesso dei requisiti prescritti.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di San Cesario di Lecce.

ART. 5 - VALUTAZIONE TITOLI ED ACCESSO ALLA PROVA SCRITTA

In considerazione dell'elevata specializzazione tecnica che caratterizza il profilo professionale da reclutare, nel caso in cui le domande di partecipazione al concorso siano più di 30, viene prevista una fase di valutazione dei titoli per l'ammissione alla prova scritta. Ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legge 44/2021, pertanto, la Commissione valuterà i titoli legalmente riconosciuti, ossia attribuirà un punteggio ai titoli scolastici e formativi come di seguito stabilito:

Valutazione dei titoli di studio (massimo 5 punti attribuiti in ragione della votazione conseguita da ciascun candidato come segue):

a) per i candidati in possesso del diploma di geometra o altro diploma equipollente

VOTO ESPRESSO IN 60	VOTO ESPRESSO IN 100	VALUTAZIONE
DA 36 A 41	DA 60 A 69	1
DA 42 A 47	DA 70 A 79	2
DA 48 A 53	DA 80 A 89	3
DA 54 A 58	DA 90 A 97	4
DA 59 A 60 e lode	DA 98 A 100 e lode	5

b) per i candidati in possesso del diploma di laurea, anche di primo livello, in architettura o ingegneria o altre lauree equipollenti

VOTO ESPRESSO IN 100	VOTO ESPRESSO IN 110	VALUTAZIONE
DA 60 A 69	DA 66 A 76	1
DA 70 A 79	DA 77 A 87	2
DA 80 A 89	DA 88 A 98	3
DA 90 A 97	DA 99 A 107	4
DA 98 A 100 e lode	DA 108 A 110 e lode	5

Ai fini della determinazione del punteggio, verrà preso in considerazione un solo diploma di istruzione secondaria di secondo grado o un solo titolo di laurea triennale o magistrale.

Nell'eventualità che il candidato sia in possesso di entrambi, sarà considerato solo il titolo di studio con il punteggio più elevato.

Valutazione ulteriori titoli (massimo 3,5 punti):

- Corso Certificato Sicurezza sui luoghi di lavoro = punti 0,10
- Corso Certificato Prevenzione Incendi = punti 0,10
- Corso Certificato Certificazione Energetica = punti 0,10
- Esperto Qualificato in Acustica = punti 0,10;
- Attestato Pilota Apr (Droni) = punti 0,10;
- Corso Certificato Progettazione in CAD = punti 0,10;
- Corso Certificato sulla gestione dei rifiuti = punti 0,10;



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

- Corso Certificato N.T.C. 2018 = punti 0,10;
- Corso Certificato Titoli Edilizi e Urbanistica= punti 0,10;
- Corso Certificato Appalti Verdi= punti 0,10;
- Corso Certificato CAM in Edilizia = punti 0,10;
- Corso Certificato VIA e VAS = punti 0,10;
- Corso Certificato Pianificazione e Riutilizzo del Territorio = punti 0,10;
- Iscrizione al Collegio dei Geometri e/o Albo Ingegneri o Architetti = punti 0,20;
- Master universitario di I livello = punti 0,25;
- Diploma di specializzazione post laurea = punti 0,50;
- Master universitario di II livello = punti 0,50;
- Dottorato di ricerca = punti 0,75.

Il punteggio attribuito verrà utilizzato sia per l'ammissione alla prova scritta, sia per concorrere alla formazione del punteggio finale.

Accederanno alla prova scritta i primi 30 candidati in graduatoria. In caso di parità nel punteggio accederanno i pari merito al 30° posto. Non viene fissato un punteggio minimo per l'accesso.

Il possesso dei titoli di cui sopra deve essere attestato nel curriculum, nella domanda e nell'allegato. Le informazioni fornite devono essere sufficienti per consentire la corretta classificazione degli stessi, secondo lo schema di cui sopra. Nel caso le informazioni fornite siano insufficienti la Commissione non assegnerà alcun punto.

Valutazione titoli di servizio (massimo 1,5 punti)

Sono valutabili in questa categoria i servizi prestati sia a tempo indeterminato che a tempo determinato presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, secondo comma, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.. Per la valutazione dei titoli di servizio si applicano i seguenti criteri:

- per le aree omogenee di funzioni e per le qualifiche si fa riferimento a quelle previste per il comparto delle autonomie locali;
- le aree e le qualifiche degli altri comparti sono valutati solo in quanto equiparabili;
- non sarà valutato il servizio la cui certificazione presentata dal candidato, non permetta una chiara equiparazione;
- in costanza di rapporto di lavoro il periodo di tempo trascorso come militare di leva o richiamato, è da considerarsi a tutti gli effetti come trascorso in servizio.

Per servizi a tempo indeterminato o determinato prestati presso la Pubblica Amministrazione nella stessa qualifica o qualifica superiore (istruttore tecnico o istruttore direttivo tecnico) al posto messo a concorso, sono attribuiti punti pari ad 0,05 per ogni mese (o frazione di mese superiore ai 15 giorni) di servizio, fino ad un massimo di 1,5 punti. Per servizi a tempo indeterminato e determinato prestati presso la Pubblica Amministrazione con qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso, ma attinente al posto medesimo, il punteggio sarà pari alla metà di quelli fissati al presente punto.

Il punteggio conseguito per i titoli di servizio non è rilevante ai fini dell'eventuale preselezione, ma concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

ART. 6 – PUNTEGGIO DISPONIBILE E VOTAZIONE COMPLESSIVA

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 70 punti ripartito fra i titoli e le varie prove d'esame come segue:

Piazza Garibaldi, 12
73016 S. CESARIO DI LECCE
Tel. 0832/205366

email: personale@comune.sancesariodilecce.le.it

C.F. 80009690753



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

- titoli (di studio, ulteriori e di servizio, come indicati al punto precedente): punti 10
- prove scritte: punti 30 (media tra le votazioni riportate in entrambe le prove)
- prova orale: punti 30

Saranno ammessi a sostenere la prova orale esclusivamente quei candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale, da esprimersi in /70 sarà dato dalla somma del voto attribuito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

ART. 7 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove di concorso saranno espletate presso una sede debitamente comunicata secondo il calendario che sarà fissato dalla commissione giudicatrice, di cui sarà data comunicazione mediante avviso affisso all'Albo pretorio *on line* e pubblicato sul sito internet del Comune, in "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Ogni altra informazione relativa alla presente procedura selettiva verrà resa nota mediante avvisi che saranno affissi all'Albo Pretorio *on line* e pubblicati sul sito internet del Comune, in "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. Coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

Inoltre, i candidati hanno l'obbligo:

- 1) di presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
 - 2) di non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
 - 3) di non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena od isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID -19;
 - 4) di presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. **Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;**
 - 5) di indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina messa a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice.
- Si precisa che le spese relative al tampone nonché eventuali altre spese saranno a totale e completo carico del candidato e non dell'Ente, salvo diversa prescrizione normativa.
- I candidati dovranno attenersi alle prescrizioni indicate dagli attuali protocolli per la prevenzione della



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

diffusione del contagio da Covid-19 nonché da ulteriori protocolli e/o prescrizioni dovessero essere redatti dagli organi competenti.

ART. 8 – PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Prima prova scritta

Risoluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o serie di quesiti ai quali rispondere in maniera sintetica o aperta e in tempi predefiniti, o combinazione fra le stesse modalità, riguardanti le seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale con particolare riferimento all'ordinamento delle Autonomie Locali (D.lgs 267/2000 e s.m.i.);
- Legislazione in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi, trasparenza, anticorruzione, tutela della riservatezza (Legge 241/1990 - D.Lgs. 33/2013 – D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- Tutela della privacy: codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento europeo 679/2016 - D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.);
- Elementi di Legislazione sul pubblico impiego con particolare riguardo alle responsabilità civili, penali e contabili dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. - CCNL 2016/2018 e s.m.i.);
- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia (D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.);
- Legge Regionale n. 20/2001 "Norme generali di governo e uso del territorio" e s.m.i.;
- Disposizioni in materia di valorizzazione e tutela dei beni culturali e paesaggistici (D. Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.);
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- Acquisti di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione (D.Lgs. 50/2016 e mercato elettronico);
- Decreto Legislativo 152/2006 – Testo unico ambientale;
- Legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. 81/08 e s.m. e i., con particolare approfondimento del Titolo I e IV);
- Progettazione, direzione lavori e collaudo di opere pubbliche.

Seconda prova scritta (teorico-pratica)

Redazione di un atto o provvedimento (es. schemi di atti amministrativi di organi monocratici o collegiali), e/o di una relazione, e/o di uno o più pareri, e/o di elaborati di natura tecnica, da sviluppare in tempi predeterminati, sulle stesse materie della prima prova scritta.

Prova orale

La prova orale verificherà la conoscenza dei candidati nelle seguenti materie:

- Materie delle prove scritte;
- Verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, uso posta elettronica, etc.);
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese – per i candidati stranieri si valuterà anche la conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

Ai sensi del D.P.R. 693/1996 e ss.mm.ii. la prova orale sarà aperta al pubblico.

Durante lo svolgimento delle prove, i candidati non potranno:

- consultare testi e dizionari;
- portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere; la penna per scrivere sarà fornita dall'Amministrazione;
- utilizzare telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni è escluso dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato mediante affissione all'Albo pretorio *on line*, sul sito internet del Comune, in "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

Gli ammessi sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati nell'avviso sopra citato per l'espletamento delle prove.

Gli esiti delle prove e le conseguenti ammissione/idoneità saranno pubblicati esclusivamente all'Albo pretorio *on line*, sul sito internet del Comune, in "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

ART. 9 – ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI IDONEI

Ultimata la procedura concorsuale con l'attribuzione del punteggio alle prove d'esame sostenute dai candidati, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, fermo restando la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 10 – GRADUATORIA, SUA VALIDITÀ E TERMINE PER EVENTUALI IMPUGNATIVE

La graduatoria verrà redatta dalla Commissione Esaminatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata dalla sommatoria dei punti riportati nella prova scritta, dei punti ottenuti nella prova orale e dal punteggio attribuito ai titoli.

In caso di due o più concorrenti collocati *ex-aequo* in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di Legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, integrato con D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693.

Qualora persistesse la condizione di parità, sarà preferito il più giovane di età.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un termine di 2 anni dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* ai sensi dell'art. 35, comma 5 *ter*, del D.Lgs. n. 165/2001, fatte salve eventuali modifiche di legge.

Durante tale periodo l'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la stessa per la copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti e disponibili nella stessa categoria professionale. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

La graduatoria di merito con indicato il vincitore del concorso sarà approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dal Responsabile del Settore 1, con propria determinazione e verrà pubblicata all'Albo *on line* e sul sito internet del Comune, senza indicazione della votazione.

ART. 11 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Piazza Garibaldi, 12
73016 S. CESARIO DI LECCE
Tel. 0832/205366

email: personale@comune.sancesariodilecce.le.it

C.F. 80009690753



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

L'assunzione del vincitore avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione, da verificare tenendo conto delle previsioni contenute negli strumenti economico-finanziari annuali e pluriennali, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di limiti di spesa di personale.

Qualora nessun limite o vincolo determini condizioni impeditive dell'assunzione, previa verifica della regolarità dei documenti, la stessa avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione e regolarmente approvata.

Il candidato dovrà iniziare il rapporto di lavoro con il Comune di San Cesario di Lecce perentoriamente nel termine stabilito dall'Ente, pena la decadenza del diritto all'assunzione.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità. Il vincitore viene assunto in servizio ed è soggetto ad un periodo di prova secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

L'Amministrazione comunale, ai fini dell'assunzione del vincitore della selezione, accerta ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione pubblica o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

Il candidato vincitore dovrà produrre, prima dell'assunzione, una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità ai sensi articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.

Nel caso, invece, sia in corso un altro rapporto di impiego, l'interessato dovrà presentare dichiarazioni di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART.12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di San Cesario di Lecce, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio Protocollo del Comune di San Cesario di Lecce (Piazza Garibaldi, 12 - 73016 San Cesario di Lecce).

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di San Cesario di Lecce al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al presente procedimento e per l'eventuale successiva assunzione e gestione del rapporto di lavoro.

Con la presentazione della domanda i candidati autorizzano esplicitamente l'amministrazione procedente ad includere i propri dati personali nei documenti da pubblicare sull'albo *on line* e sul sito internet istituzionale, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente.

ART.13 - DISPOSIZIONI FINALI

Piazza Garibaldi, 12
73016 S. CESARIO DI LECCE
Tel. 0832/205366

email: personale@comune.sancesariodilecce.le.it

C.F. 80009690753



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

Per quanto non previsto nel presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dal Comune di San Cesario di Lecce.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando.

Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è l'Avv. Luca Leone.

Le attribuzioni, i doveri e i diritti inerenti al posto messo a concorso sono determinati dalle disposizioni di legge, dalle norme contrattuali relative al personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, dal contratto individuale di lavoro nonché dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici che sono e saranno in vigore, disposizioni tutte che si intendono incondizionatamente accettate dai candidati con il solo fatto della partecipazione al concorso.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane – tel. 0832/205636.

Il presente bando, la domanda e allegati sono pubblicati all'Albo pretorio del Comune, sul sito web del Comune di San Cesario di Lecce, nella sezione Bandi di concorso dell'Amministrazione trasparente.

San Cesario di Lecce, 17 settembre 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Avv. Luca Leone

Documento firmato digitalmente